

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE201710/0218

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social

Organismo: Casa Pia de Lisboa, I.P.

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direcção Intermédia de 2º grau

Área de Actuação: Unidade de Ação Social e Acolhimento (UASA), considerando para o efeito o disposto no nº 1.1 da Deliberação n.º 378/2013, publicada na 2ª Série do Diário da República n.º 34/2013, de 18 de fevereiro, a que se refere o n.º 5 do artigo 1.º dos Estatutos da Casa Pia de Lisboa I.P. aprovados pela Portaria n.º 24/2013, de 24 de janeiro.

Remuneração: 2613,84

Suplemento Mensal: 194.79 EUR

À Unidade de Ação Social e Acolhimento (UASA) compete, designadamente:

- Identificar novas necessidades de criação de respostas sociais e de acolhimento;
- Conceber programas e projetos inovadores na sua área de intervenção, designadamente em articulação com outros serviços e organismos;
- Promover o acompanhamento e apoio técnico ao funcionamento das respostas de acolhimento e de ação social da CPL, I. P., bem como proceder à sua avaliação;

Conteúdo Funcional:

- Coordenar os processos de admissão e desenvolvimento em acolhimento residencial, admissão e desenvolvimento em respostas educativas e formativas e acolhimento residencial e familiar;
- Intervir no processo da gestão do conhecimento e inovação;
- Intervir no processo de gestão da saúde, higiene e segurança, no âmbito dos educandos, tendo em vista a dinamização de programas de promoção e educação para a saúde e a adequada articulação com os serviços de prestação de cuidados da rede pública, facultando informação relevante ou propondo medidas que visam a prevenção, redução ou erradicação de riscos.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura em sociais e humanas

Competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direcção, coordenação e controlo, nos termos do disposto no nº 1 do art. 20.º do Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Organismos da Administração Pública, aprovado pela Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro, na sua actual redacção.

Perfil preferencial:

- Perfil:**
- Capacidade de análise, planeamento e organização;
 - Capacidade de desenvolvimento e motivação;
 - Experiência profissional comprovada no exercício de funções de direcção e ou coordenação, com prevalência nas áreas relacionadas com a área de atuação posta a concurso.

Métodos de Selecção a Utilizar: Avaliação curricular e entrevista profissional de selecção

Presidente, Dr.ª Maria Cristina Ricardo Inês Figueiro, Presidente do Conselho Diretivo da CPL, IP, vogais, Dr.ª. Elisabete Maria Rodrigues Mateus, Diretora do Gabinete de Planeamento e Estratégia do MTSS, Profª. Doutora Tânia Gaspar Sintra dos Santos, Professora Auxiliar e Diretora Instituto de Psicologia e Ciências da Educação da Universidade Lusíada de Lisboa.

Composição do Júri:

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Casa Pia de Lisboa, I.P.	1	Avenida do Restelo, 1		1449008 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Não

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 12281/2017, publicado na 2ª Sério do Diário da República n.º 197/2017, de 12 de

Apresentação de Candidaturas

Local: Secretaria dos Serviços Centrais da Casa Pia de Lisboa, IP, na Av. do Restelo, n.º 1, 1449 - 008

Formalização da Candidatura: A candidatura deverá ser formalizada em requerimento dirigido à Presidente do Conselho Directivo da Casa Pia de Lisboa, IP, dentro do prazo de 10 dias úteis a contar da publicação do presente procedimento concursal na BEP, devendo ser entregue, pessoalmente, entre as 10 e as 17 horas, na Secretaria dos Serviços Centrais da Casa Pia de Lisboa, na Av. do Restelo, n.º 1, 1449 -008 Lisboa, ou remetidas por correio registado com aviso de recepção, para a mesma morada, até ao termo do prazo referido.

Do requerimento deverão constar os seguintes dados:

- a) Identificação completa;
- b) Habilitações literárias e profissionais;
- c) Menção expressa da carreira, categoria e serviço de origem;
- d) Natureza do vínculo e tempo efectivo na categoria, carreira e função pública;
- e) Menção expressa do cargo a que se candidata; declaração inequívoca da posse dos requisitos legais de provimento, sob pena de exclusão.

O requerimento de admissão ao procedimento deverá ser acompanhado dos seguintes elementos:

- a) Currículo vitae actualizado, detalhado, datado e assinado, onde conste as funções que tem exercido e respectivos períodos de exercício, bem como a formação profissional detida;
- b) Fotocópia simples do certificado de habilitações;
- c) Fotocópias dos certificados comprovativos das acções de formação directamente relacionadas com a área funcional do cargo a prover, e mencionadas no currículo;
- d) Declaração actualizada, emitida pelo organismo com o qual o candidato mantém uma relação jurídica de emprego público, onde conste a carreira, categoria e o serviço a que pertence, a modalidade de relação jurídica de emprego público, e o tempo de serviço na carreira e na função pública.
- e) Outros documentos considerados pertinentes para a avaliação do perfil para o exercício do cargo a prover.

Contacto: Secretaria dos Serviços Centrais da Casa Pia de Lisboa IP, Av. do Restelo, n.º 1, 1449-008 Lisboa.

Data de Publicação 2017-10-16

Data Limite: 2017-10-30

Observações Gerais:

Admitidos

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP:

Recrutados

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total Portadores Deficiência:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP: